

	COMUNE DI SQUILLACE Provincia di CATANZARO	<u>COPIA</u> REG. GEN. 150 Del 12.03.2024
---	--	--

AREA AMMINISTRATIVA N. 35 DEL 12.03.2024

OGGETTO:	Rinnovo anno 2024 – Assistenza Tecnica Hardware e Software sistema Rilevazione presenza annuale - Ditta Nuova Elscar – Liquidazione – CIG: B0A5F3570F -.
-----------------	---

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

Visto l'art. 163 del citato TU;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche.

Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Premesso

che con determinazione R.G. n. 138 del 04.03.2024 veniva affidato alla ditta Nuova Elscar il rinnovo anno 2024 per il servizio di manutenzione ordinaria, aggiornamento e assistenza del software dell'orologio marcatempo in dotazione presso questo Ente per la rilevazione delle presenze;

Vista la fattura 73/PA del 08.03.2024 di €.634,40 iva inclusa della Ditta Nuova Elscar relativa al rinnovo anno 2024 (1° semestre) per i servizi in abbonamento sopra meglio specificati;

Preso atto che il servizio è stato regolarmente eseguito;

DETERMINA

Di approvare e considerare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto

1. Di liquidare alla Ditta Nuova Elscar. con sede in via Nazionale, 2 Catanzaro Lido, P.I. 00785560798, la somma di euro iva inclusa a fronte della fatture 73/PA del 08.03.2024 riferita al servizio meglio specificato in premessa;
2. Di emettere mandato di pagamento in favore della stessa, con imputazione sull'apposito capitolo 330000 imp. 60/2024 del bilancio in corso di formazione;
3. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Il responsabile dell'area amministrativa
F.to Giuseppina Riccelli

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....
rilascia:

☐ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 12.03.2024

Il Responsabile del Servizio Finanziari
F.to Dott. Pasquale Muccari

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
60		€. 634,40 iva inclusa	330000	2024

Data 12.03.2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

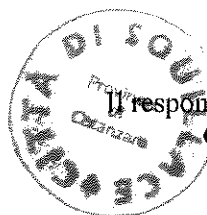
F.to Dott. Pasquale Muccari

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio on-line comunale per quindici giorni consecutivi decorrenti dal _____ al _____

L'Addetto alla pubblicazione

E' copia conforme all'originale



Il responsabile dell'area amministrativa
Giuseppina Riccelli

21 MAR. 2024